

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
«ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«МІЖРЕГІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»  
ВОЛИНСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ В'ЯЧЕСЛАВА ЛІПІНСЬКОГО

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Директор Волинського інституту  
ім. В. Липинського ПрАТ «ВНЗ «МАУП»  
Л.М. Горбач



ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВЧЕРУ РАДУ ВОЛИНСЬКОГО ІНСТИТУТУ  
ІМЕНІ В'ЧЕСЛАВА ЛІПІНСЬКОГО ПрАТ «ВНЗ «МАУП»

Луцьк 2021

## **I. Загальні положення**

1.1. Для вирішення основних питань діяльності Волинського інституту імені В'ячеслава Липинського ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (далі Інститут) згідно Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, та відповідно до Статуту Інституту створюється колегіальний орган управління вищим навчальним закладом – Вчена рада Інституту.

1.2. Вчена рада Інституту в роботі керується чинним законодавством України, Законом України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року № 1556-VII, Програмою забезпечення якості освіти в ПрАТ «ВНЗ «МАУП», рішеннями Колегії МОН України, Статутом Інституту, іншими нормативними документами ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

1.3. Основними завданнями Вченої ради Інституту є аналіз та обговорення питань, що потребують колегіального вирішення, пов'язаних з навчальною, науковою, методичною, виховною та іншою роботою в Інституті.

1.4. Очолює Вчену раду Інституту Голова – директор Інституту; поточну роботу по організації діяльності Ради здійснює Учений секретар.

1.5. Склад Вченої ради та її компетенція визначаються відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року № 1556-VII та

Програми забезпечення якості освіти в ПрАТ «ВНЗ «МАУП». Персональний склад Вченої ради затверджується директором Інституту на строк п'ять років.

1.6. Рішення Вченої ради Інституту вводяться в дію рішеннями директора Інституту.

## **II. Основні завдання**

2.1. Визначення стратегії перспективних напрямів розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Інституту.

2.2. Розгляд (подання) проекту Статуту Інституту, а також змін і доповнень до нього.

2.3. Ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт Інституту.

2.4. Подання пропозицій директору Інституту щодо призначення та звільнення з посад заступника декана, завідувачів кафедр, професорів і доцентів.

2.5. Розробка, аналіз та формування узгоджених рекомендацій з питань забезпечення високої якості підготовки фахівців в Інституті, поліпшення навчальної, наукової та методичної роботи, визначення системи та затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

2.6. Визначати вибіркочу частину змісту освіти, вносити пропозиції щодо зміни нормативної частини змісту освіти з урахуванням державних стандартів та освітньо-професійних програм, установлених для вищих закладів освіти III і IV рівнів акредитації.

2.7. Обговорення та рекомендація до затвердження:

- перспективного плану роботи Вченої ради Інституту;
- плани роботи кафедр на поточний навчальний рік;
- плану проведення наукових конференцій, інших наукових заходів;
- плану проведення студентських наукових конференцій;
- робочого плану підготовки рукописів навчально-методичної літератури;
- навчально-тематичних планів.

2.8. Прийняття остаточних рішень про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання.

2.9. Розробка пропозицій та рекомендацій, спрямованих на підвищення якості освіти в Інституті.

2.10. Визначати форми та засоби проведення навчально-виховного процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності.

2.11. Розглядати проекти навчальних планів і програм.

2.12. Підводити підсумки всіх видів практик.

2.13. Вирішувати питання створення (ліквідації) кафедри, лабораторій, факультетів згідно з діючим законодавством.

2.14. Рекомендувати кандидатів в аспірантуру з числа викладацького складу та випускників Інституту.

2.15. Обговорювати плани науково-дослідницької, ідейно-виховної роботи та плани підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу.

2.16. Розглядати плани прийому студентів та аспірантів.

2.17. Піднімати клопотання у встановленому порядку про друкування наукових монографій, навчальних та методичних посібників.

2.18. Організація контролю за виконанням плану роботи Вченої ради та наказів директора Інституту, що мають відношення до діяльності Вченої ради Інституту.

2.19. Розгляд інших питань діяльності відповідно до Статуту Інституту.

### **III. Структура Вченої ради**

3.1. Вчену раду очолюють Голова — директор Інституту та його заступник з науково-педагогічної роботи. Голова Вченої ради обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої Ради Інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене звання, на строк діяльності Вченої ради.

3.2. Учений секретар Вченої ради призначається на посаду та звільняється з посади наказом директора Інституту і входить до складу Вченої ради Інституту.

3.3. До складу Вченої Ради Інституту входять директор інститут,

заступник директора з науково-педагогічної роботи, заступник декана, учений секретар, головний бухгалтер, завідувачі кафедр, професори, доценти кафедр, представники ради роботодавців та студентського самоврядування.

Вибори до складу Вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

При потребі Вчена Рада може відповідним чином оновлюватися шляхом ротації не менше як кожного навчального року.

3.4. Рішення Вченої ради Інституту вводяться в дію рішенням директора Інституту.

#### **IV. Принципи діяльності**

4.1. Робота Вченої ради здійснюється на основі перспективного річного плану, який після обговорення на засіданні Вченої ради, затверджується Головою Вченої ради Інституту.

4.2. Засідання Вченої ради проходять один раз на місяць, а в разі потреби і частіше.

4.3. Засідання Вченої ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше  $2/3$  її спискового складу.

4.4. Рішення Вченої ради ухвалюються відкритим голосуванням за винятком випадків, коли ухвалено рішення про таємне голосування.

4.5. Рішення вважається ухваленим, якщо за нього проголосувало  $3/4$  членів Вченої ради, які брали участь у голосуванні.

4.6. Рішення Вченої ради оформлюються у вигляді протоколів засідань, а із загальних питань діяльності Інституту — у вигляді постанов Вченої ради.

4.7. Протоколи і постанови Вченої ради є дійсними після підписання їх Головою Вченої ради і обов'язковими до виконання.